

Info Sport en Bewegen-trainers bij rkvv JEKA

De nieuwe opleiding Sport en Bewegen heeft met rkvv JEKA een overeenkomst gesloten om als stageplaats te fungeren. Dit jaar lopen er weer meer dan 25 eerste jaar studenten op de velden om samen met de een docent van Vitalis college en 2 coördinatoren van rkvv JEKA een zo goed mogelijke training/ begeleiding te geven.

Dit jaar komen er drie klassen stagelopen. Iedere klas zal 10 weken aanwezig zijn.

De studenten komen in de tweede week van het eerste jaar al stage lopen. De studenten komen net van de middelbare school en hebben soms niet veel ervaring met voetbal.

Verwacht dus de eerste weken niet dat de begeleiding optimaal is. Wij zullen samen met het Vitalis college werken aan een zo goed mogelijke uitvoering van de stage.

Wat wordt van de Sport en Bewegen trainers alsmede Jeka-begeleiding verwacht?

Vanaf dag 1 dienen de Sport en Bewegen stagiaires zich tijdig, d.w.z. vóór 12.45, en in de juiste kledij te verschijnen. Vanaf 12.45 wordt een 30/45 minuten les gegeven. Deze lessen houden in; terugblik op de vorige stagedag alsmede een vooruitblik op de huidige stagedag.

Managed-IT en **mijnvoetbaltrainer.nl** zijn een samenwerking aan gegaan voor nog een periode van 2 voetbalseizoenen.

Deze ondersteuning is voor alle trainers van rkvv JEKA en dus ook op de woensdag- middag.

Voordelen voor de Sport en Bewegen- trainers;

- Korte voorbereiding
- Trainingen op telefoon of computer makkelijk te bekijken
- Teksten en beelden aanwezig
- Meer ruimte voor eigen ontwikkeling als trainer

Een plezierige, goed geïnstrueerde en hoogstaande training staat via een app iedere week paraat!

Organisatie:

De woensdagmiddagtraining vindt plaats op basis van het trainingsrooster.

Blok 1 is van 13.45-14.45 uur en blok 2 van 15.00-16.00 uur

Hoe te werk gaan?

Bij aanvang van de training melden zich de spelers op de positie zoals wordt weergegeven op de plattegrond alwaar de betreffende trainer de spelers welkom heet. Gewerkt wordt volgens het circuitmodel in de lengte of breedte van het veld. Er zijn dus een viertal stations alwaar door de trainers verschillende oefeningen zijn klaar gezet. Per station wordt 15 minuten aan de activiteit gewerkt. Na 15 minuten wordt er doorgedraaid.

Na iedere stagedag wordt in de technische ruimte even een korte evaluatie gegeven door de BPV begeleider. Eventuele voorvallen tijdens de training worden hierbij voor de gehele groep stagiaires tegen het licht gehouden. Van deze evaluatie dient door de stagiaires aantekening te worden gemaakt en dient te worden opgenomen in de stage-map op betreffende datum.

Eventuele TIPS-TOPS zijn hierop van toepassing.

Naast het vorenstaande dient tevens in de les de navolgende onderwerpen te worden opgenomen;

Informatie inzake bereikbaarheid Jeka-begeleiding uitwisselen met de stagiaires.

Alle benodigde informatie inzake de locatie/complex.

Opzetten van een groepsapp t.b.v. informatie uitwisseling.

Performance van een trainer.

Veiligheid om en op het trainingsveld.

Pedagogiek d.w.z. hoe om te gaan met kinderen van betreffende leeftijd en hun ouders.

Verantwoordelijkheden om en op het trainingsveld.

Relatie ouders versus trainers .

Wat mag en kan ik wel zeggen, wat zeker niet.

Begeleiding kinderen op het veld (voor – tijdens – na de training).

Praatje – plaatje – daadje.

Trainingsinhoud en hoe daar mee om te gaan / juiste weerstand.

Begeleiding kinderen op het veld (voor – tijdens – na de training).

Praatje – plaatje – daadje.

Trainingsinhoud en hoe daar mee om te gaan / juiste weerstand.

Naast het vorenstaande dient tijdens de les een handreiking plaats te vinden inzake de competenties waaraan tijdens de stage dient te worden voldaan.

- Beslissen / verantwoordelijk zijn
- Aansturen en inzicht
- Begeleiden/coachen, motiveren
- Aandacht en begrip tonen d.w.z. luisteren
- Samenwerken en overleggen = teamgeest
- Integer handelen – houd rekening met
- Relaties opbouwen – contact maken
- Overtuigen en beïnvloeden
- Presenteren = duidelijk en correct
- Formulieren en rapporteren
- Vakdeskundigheid toepassen = methodische en technische vaardigheden
- Materiaal en middelen inzetten = doelbewust omgaan met
- Analyseren = hoofd en bijzaken scheiden
- Onderzoeken = bronnen raadplegen / vragen stellen
- Creëren en innoveren
- Leren = actief vakkennis opdoen
- Plannen en organiseren = tijdig aanwezig, hoe aanwezig op het veld
- Klantgericht = omgang en klanttevredenheid
- Kwaliteit leveren =formuleren eigen doelen per periode= vooruitgang
- Instructie – procedures = aan afspraken houden
- Flexibiliteit = omgang met veranderingen/wijzigingen
- Omgang werkdruk en tegenslagen = positief omzetten
- Ambitie tonen = enthousiasme/energie tonen en overbrengen
- Ondernemend zijn = initiatief tonen
- Bedrijfsmatig handelen = inzicht in de verantwoordelijkheid die je hebt als stagiaire